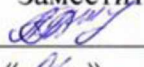



**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Мамадышский политехнический колледж»
(ГАПОУ «Мамадышский ПК»)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по ТО
 Ахметшина А.Д.
« 01 »  2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

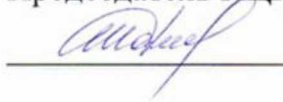
ОГСЭ. 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

2025 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине разработана на основе рабочей программе по дисциплине и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, приказ Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1565 (ред. от 03.07.2024) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 № 44828)

Обсуждена и одобрена на заседании Протокол № 1
предметно-цикловой комиссии « 29 » августа 20 25 г.
преподавателей и мастеров Председатель ПЦК:
производственного обучения  Шамсутдинова В.В.
общепрофессиональных дисциплин

Разработчик: Шамсутдинова Венера Васильевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	5
3. Контрольно-оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по УД.....	6
4. Критерии оценивания.....	9

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ОГСЭ.05 Психология общения. ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. ФОСы разработаны в соответствии с ППСЗ 43.02.15 Поварское и кондитерское дело ОГСЭ.05 Психология общения.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися знаниями и умениями в области профессионального самоопределения, развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, психической регуляции поведения человека, современного состояния рынка труда, поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей специальности.

2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования.

Обучение по учебной дисциплине завершается итоговым контролем в форме зачета. Зачет проводится преподавателем по тестовым заданиям.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Оперирует основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
роли и ролевые ожидания в общении		
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения		
механизмы взаимопонимания в общении		
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов		
этические принципы общения		
Умения: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации	Анализ ролевых ситуаций Оценка решений творческих задач
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	

3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по ОГСЭ.05 Психология общения

Тестирование

Вопрос 1. Общение это-

1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
3. Отношение к поступающей информации.

Вопрос 2. Стили общения бывают:

1. Ритуальный.
2. Манипулятивный.
3. Иронический.

Вопрос 3. Из скольких действий организуется структура акта общения:

1. 12.
2. 13.
3. 15.
4. 14.

Вопрос 4. Содержание общения:

1. Передача от человека к человеку информации.
2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

Вопрос 5. Функции общения:

1. Инструментальная.
2. Интегративная.
3. Деловая.
4. Трансляционная.
5. Экспрессивная.

Вопрос 6. Виды общения:

1. Формальное.
2. Деловое.
3. Спор.
4. Духовное.
5. Светское.

Вопрос 7. Структура делового общения состоит из:

1. Коммуникативной стороны.
2. Интерактивной стороны.
3. Перцептивной стороны.
4. Субъективной стороны.

Вопрос 8. Стилль общения это:

1. Индивидуально-психологические особенности взаимодействия между людьми.

2. Индивидуально-типологические особенности между людьми.

3. Индивидуально-субъективные особенности между людьми.

Вопрос 9. Механизм общения включает в себя:

1. Заражение.

2. Внушение.

3. Убеждение.

4. Принуждение.

5. Копирование.

Вопрос 10. Барьеры восприятия в общении бывают:

1. Эстетический барьер.

2. Барьер «возраста»

3. Состояние здоровья.

4. Некомпетентность.

5. Барьер «боязни контактов».

Вопрос 11. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.

2. Перцептивной стороной общения.

3. Коммуникативной стороной общения.

Вопрос 12. Невербальное поведение-это:

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально- психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

Вопрос 13. Невербальные средства общения:

1. Кинесика. 2.

2. Дистанция.

3. Такесика.

4. Проксемика.

5. Рукопожатие.

Вопрос 14. Траптовка «взгляда в сторону означает:

1. Страх и желание уйти.

2. Не понял, повтори.

3. Пренебрежение.

4. Хочу подчинить себе.

Вопрос 15. Жесты и позы защиты:

1. Пошипывание переносицы.

2. Потирание лба.

3. Руки, скрещенные на груди.

4. Сжимание пальцев в кулак.

Вопрос 16. Просодика-это:

1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.

2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила удара.
3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительнорегулятивную функцию.

Вопрос 17. Трактовка доминирующего рукопожатия:

1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
2. Рука партнеров в одинаковом положении.
3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.

Вопрос 18. Один из первых ученых, который изучал пространственную структуру общения:

1. Р. Экслийн.
2. Л. Винтере.
3. Э. Холл.
4. А. Шефлен.

Вопрос 19. Социальная дистанция общения варьируется на расстоянии от:

1. 45-120 см..
2. 400-750 см..
3. От 120 до 400 см

Вопрос 20. Невербальное поведение личности:

1. Создает образ партнера по общению.
2. Выражает взаимоотношения партнеров по общению.
3. Является индикатором актуальных психических состояний личности.
3. Выступает в роли уточнения, изменения понимания вербального общения, усиливает эмоциональную насыщенность сказанного.
4. Выступает в качестве показателя статусных отношений.

Вопрос 21. Вербальные средства общения являются:

1. Коммуникативной стороной общения.
2. Интерактивной стороной общения.
3. Персептивной стороной общения.

Вопрос 22. К вербальным средствам общения относят:

1. Мимика.
2. Слова.
3. Жесты.

№ вопроса 5 2, 5	Ответ
1	2
2	1,2
3	1
4	5
5	2,5
6	1, 2, 4, 5
7	4
8	1
9	1, 3, 4
10	1, 2 ,5

11	21 1 22 2	2
12		2
13		1, 3
14		1, 3
15		3, 4
16		2
17		3
18		3
19		1
20		3
21		1
22		2

4.Критерии оценивания:

Объекты оценки	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта КОС) 31
31 П1 основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; 5 «отлично» - от 85% до 100% 33 ПЗ основные теории формирования личности	5 «отлично» - от 85% до 100% правильно выполненных заданий 4 «хорошо» - от 75% до 85% 3 «удовлетворительно» - от 61% до 75% 2 «неудовлетворительно» - до 61% 32
32 П2 особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно выполненных заданий 4 «хорошо» - от 75% до 85% 3 «удовлетворительно» - от 61% до 75% 2 «неудовлетворительно» - до 61%	
34 П4 особенности влияния нарушений ощущения, восприятия, воображения на контакт социального работника с данной категорией лиц;	
35 П5 изменения самооценки, уровня притязаний и престижности личности при заболеваниях и в пожилом возрасте;	
36 П6 влияние особенностей темперамента и характера на процесс адаптации к болезни и старению ;	

37	П7	основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;	
Условия выполнения заданий			
Время выполнения задания: __40 мин.__ - тест на выбор ответа – 2 минуты на 1 задание; - тест на соответствие или последовательность – до 2 минут на 1 задание			

Информационное обеспечение реализации программы

Печатные издания:

1. Гарькуша О.Н. Профессиональное общение, ООО «Издательский центр РИОР», 2013.
2. Жарова М.Н. Психология общения, ОИЦ Академия, 2014.
3. Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академи-ческого бакалавриата. Юрайт, 2016.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламо-ва.-М.: Академия, 2016.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационный портал Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.
2. Информационный портал Режим доступа: <http://psbatishev.narod.ru/library/19938.htm>.
3. Информационный портал Режим доступа: <http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya>.
4. Информационный портал Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>.